

## Projectfinanciën

Ben je projectmanager en wil jij je verdiepen in het financiële gedeelte van projecten? Wanneer je over een goede financiële kennis beschikt, kun je ervoor zorgen dat het project financieel binnen de perken blijft. In de training *Projectfinanciën* leer je hoe je een gezond en realistisch financieel beleid kunt voeren en leg je de basis voor een geslaagd financieel projectleiderschap. Zo besteden we onder meer aandacht aan het leren analyseren van financiële risico's, voorbereidingskredieten en het beheersen van de projectfinanciën. Je leert bijvoorbeeld een plan van aanpak (PvA) schrijven, een uitgebreide analyse maken van de verwachte inkomsten en uitgaven van het project en hoe je deze tijdens het project in de gaten houdt (budgetbewaking). Ook het samenstellen van een projectgroep (wie is waarvoor verantwoordelijk?) en welke kredieten en subsidies beschikbaar zijn wordt uitgebreid behandeld. Na het volgen van deze training heb je een stevige financiële kennis- én vaardighedenbasis.

## Onderwerpen

- Het schrijven van een plan van aanpak (PvA)
- Een inschatting maken van de financiële risico's van het project en deze binnen de perken houden
- Een inschatting maken van de financiële succesfactoren van het project
- Investeringsanalyses maken
- Financiële voorspellingen en rapportages verwerken
- Leren inschatten wat de verwachte invloed op Kern Activiteit Indicatoren zal zijn
- De projectresultaten vertalen naar financiële resultaten
- Voorbereidingskredieten en budget binnenhalen
- Omgaan met de verschillende betrokkenen (financiële afdeling/controller)
- Wat te doen met onvoorziene uitgaven
- Welke voorkomende valkuilen en financiële missers er zijn
- Projectcontrole per fase en aan het eind van het project

## Doelgroep

Deze training is bij uitstek geschikt voor projectleiders en -managers die zich meer willen verdiepen in de financiële kant van projecten.

## Vereiste voorkennis

Voor deze training is geen voorkennis vereist.



3 dagen

€ 1725,- excl BTW

di 22 okt., wo 23 okt. en di 5 nov.

Inschrijven

di 21 jan., wo 22 jan. en di 4 feb.

Inschrijven

do 26 sep., vr 27 sep. en do 10 okt.

Inschrijven

[Meer actuele data](#)

## Werkwijze

Deze training wisselt theorie af met discussies over de toepassing in de eigen werksituatie en korte praktische cases, waarin de gepresenteerde theorie wordt toegepast. Vooral de terugkoppeling naar de eigen werksituatie is van belang, omdat daardoor de cursisten bagage meekrijgen om het geleerde meteen in eigen omgeving toe te passen. Het cursusmateriaal zal dan ook veel praktische overzichten en checklists bevatten, die de deelnemers naast hun eigen werk kunnen gebruiken.

## Maatwerk

De cursusomschrijving hierboven geeft een goede indicatie van hoe de training eruit zal komen te zien. Toch kan de inhoud iets verschillen per training, afhankelijk van de voorkennis, praktijkervaring en leerdoelen van de deelnemers. In individuele intakegesprekken voorafgaand aan de training worden de leerdoelen van de deelnemers geïnventariseerd. Op basis daarvan wordt het definitieve programma van de training bepaald.

## Certificaat

Na afronding van de training wordt een Learnit-certificaat uitgereikt als bewijs van deelname.

## Lesvorm

Klassikaal

