

## Verandermanagement in de onderstroom

Hoe krijg je tijdens een reorganisatie mensen mee in een verandering: welke onderstroom speelt er mee als je verandert, hoe ga je om met afscheid van het oude (rouw) en hoe motiveer en beïnvloed je het gedrag bij verandering. Wanneer iets van bovenaf wordt opgelegd waar een medewerker zelf geen invloed op heeft resulteert dit soms in weerstand. Vaak beseffen medewerkers best dat een reorganisatie niet te voorkomen is om het bedrijf gezond te houden. Ze willen alleen wél betrokken worden bij dit proces, omdat veranderingen ook van invloed zijn op hun werkzaamheden. Aan jou de taak om de medewerkers tijdig te informeren en ze voldoende inspraakmogelijkheden te geven. Het is van cruciaal belang om vanaf het begin draagvlak voor de plannen te creëren bij je medewerkers, omdat je ze op die manier bondgenoot maakt van de plannen. Betrek de hele afdeling, geef werknemers de tijd om aan de nieuwe situatie te wennen en houd inspraakronden om iedereen te horen. In onze training *Verandermanagement in de onderstroom* leer je aan te sturen met en zonder macht. Doordat je actief oefent en experimenteert met communicatieve vaardigheden en nieuw gedrag, ervaar je hier zelf het effect van en heb je handvatten om je medewerkers te begeleiden en motiveren.

## Onderwerpen

Tijdens de training komen onder andere onderstaande onderwerpen aan bod:

- Omgaan met emoties: de emotionele fasen van verandering
- Draagvlak creëren voor een reorganisatie
- Inzicht vergaren in diverse aspecten van veranderingstrajecten en reorganisatie
- Op effectieve wijze communiceren over de reorganisatie
- Omgaan met weerstand, met behulp van benoemen, erkennen, bevragen, meebewegen en kantelen
- Motiveren en begeleiden van medewerkers
- Empathie en inlevingsvermogen tonen, maar ook afstand bewaren
- Conflicten oplossen
- Onderhandelen met alle betrokken partijen

## Resultaten

Na het volgen van de training:

- weet je om te gaan met weerstand bij verandering;
- heb je inzicht in en vaardigheden op het gebied van



- communicatie, motiveren, begeleiden, onderhandelen en conflicthantering;
- heb je handvatten om draagvlak te creëren voor nieuwe plannen en
- werk je samen met je medewerkers aan een nieuw begin voor je organisatie.

## Doelgroep

De training is bij uitstek geschikt voor managers en leidinggevendenden die betrokken zijn bij een reorganisatie binnen een bedrijf.

## Werkwijze

- Maatwerk staat bij ons centraal: door een telefonisch intakegesprek inventariseert de trainer jouw persoonlijke leerdoelen. Op basis daarvan wordt het definitieve programma van de training bepaald.
- We vinden een veilige trainings sfeer belangrijk, omdat je je prettig moet voelen bij het experimenteren met nieuwe kennis en vaardigheden.
- We geloven sterk in het doen en ervaren, in plaats van vertellen over de inhoud van trainingen, waardoor al onze trainingen actief van aard zijn.
- Om de kwaliteit van de training te kunnen garanderen, hanteren wij voor de training een maximale groepsgrootte van acht deelnemers, zodat we het leereffect en rendement kunnen waarborgen.

## Certificaat

Na afronding van de training wordt een Learnit-certificaat uitgereikt als bewijs van deelname.

## Lesvorm

Klassikaal

## Referenties

Aagje de Vries - "In deze training leer je meer inzicht te krijgen en krijg je goede tools toegewezen zodat je in de praktijk er meteen mee aan de slag kan gaan." -

Beoordeling: 7.7

[Meer referenties...](#)

